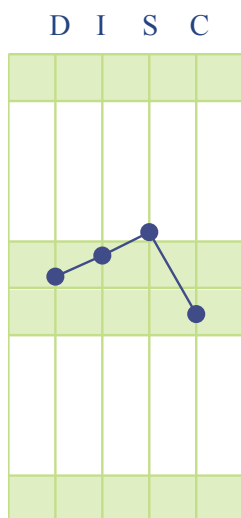


GUIA DE CARREIRA: Mr. Thomas Sample

01/01/0001
Privado e Confidencial

AUTO IMAGEM - GRAFICO III



Por natureza, este indivíduo é metódico, amigável e sincero. É um trabalhador diligente e prefere fazer parte de uma equipe. É capaz de se dedicar à maioria das tarefas, uma vez que saiba o que se exige dela e tem a capacidade necessária para tolerá-las. É capaz de executar um trabalho detalhado, mas não necessariamente o aprecia. Sabe se comunicar bem e mostra empenho no que faz. Sua abordagem global é agradável, amigável e paciente. Não gosta de coisas por terminar, preferindo ver cada tarefa levada à sua conclusão lógica, antes de passar para outra. Não é provável que este indivíduo se aventure por caminhos perigosos, pois prefere organizar-se e entender minuciosamente o trabalho antes de iniciá-lo. Pode, por esse motivo, ser necessário indicar-lhe um atalho, para que seja capaz de começar o trabalho. Uma vez que engrena, porém, dedica-se com grande tenacidade à tarefa. Lealdade e sinceridade são seus traços naturais e, portanto, valorizados nas outras pessoas também. Tem opiniões fortes e é difícil movê-lo, uma vez que formou uma opinião. Pode, com frequência, frustrar os outros com uma natureza mais móvel, ao relutar em mudar de rumo ou em adaptar-se rapidamente. Pergunta "por que" e mostra uma tendência a ver mais do que realmente existe. Basicamente, simpático e grato, pode facilmente ser magoado, apesar de seu manto de dureza. É prestativo e termina suas tarefas. Sendo voltado para a equipe e o grupo, pode se sentir desconfortável, se afastado de sua casa, sua família ou seus amigos, por períodos prolongados. Como não costuma deixar transparecer nada e não explode facilmente, tem uma tendência para perdoar, mas não necessariamente esquecer. É um bom ouvinte e pode despertar a confiança nos outros com bastante facilidade. Entretanto, não gosta de ser mandado ou apressado e recebe as críticas muito a sério. Infelizmente, sua tendência a manifestar opiniões muito fortes e ser teimoso faz com que, às vezes, seja necessário uma abordagem forte no gerenciamento. O que pode acabar provocando uma confrontação pessoal, dando origem a ressentimentos. Conhece muitas pessoas e tende a estabelecer diferenças entre amigos e conhecidos.

AUTO MOTIVAÇÃO

esta pessoa é compelida a organizar e gosta de saber "por que" e "para onde" se dirige e "o que" está fazendo. Necessita ser capaz de identificar-se com a organização e possui uma necessidade inerente de sentir-se segura.

ENFASE NO TRABALHO

Organizar e liderar

O trabalho deve proporcionar um certo grau de segurança, uma oportunidade para liderar e para dedicar-se a uma tarefa. Deve haver a responsabilidade para finalizar uma tarefa e para acompanhá-la. O ambiente de trabalho deve ser estruturado e as tarefas podem ser rotineiras, mas não de nível baixo. As mudanças devem ser debatidas e não serem simplesmente apresentadas de uma hora para outra.

PALAVRAS DESCRITIVAS

Simpático, metuculoso, forte, teimoso, amigável, tenaz, comunicativo, diligente, independente, convicto de suas opiniões, doméstico, bom empenho, confiável, pergunta "por que", "quem" e "o que".

MOTIVADORES

Esta pessoa é motivada por uma situação de segurança, pelo reconhecimento sincero de suas conquistas, bem como por objetivos desafiadores que sejam totalmente compreendidos. De maneira ideal, gosta de explicações, da ausência de restrições e de oportunidades de crescimento em sua área de especialização.

Seu chefe deve ser um líder diplomático mas direto, que disponha de tempo para definir claramente parâmetros e objetivos, permitindo, a seguir, que o trabalho se desenvolva normalmente. As consultas devem ocorrer em bases regulares e, esta pessoa, se necessário, deve dispor de assistência quando decisões importantes tiverem que ser tomadas.

INDICADORES DE CARREIRA

Prestação de Serviços

As características desta pessoa sugerem uma compatibilidade comportamental com uma função em Serviços de Atendimento ao Cliente, Atividades Bancária, Vendas a Varejo, Engenharia, Pesquisa e Desenvolvimento, Transportes, Produção, Armazenamento, Contabilidade, Administração, Compras, Administração de Pessoal, Gerenciamento e Supervisão em qualquer função na qual tenha conhecimento especializado.

Deve-se observar que este guia de carreiras indica as áreas de trabalho/função que melhor se adequam à personalidade desta pessoa. Não sugere, de maneira alguma, que as áreas acima mencionadas são as únicas nas quais esta pessoa poderia atuar ou melhor adaptar-se profissionalmente. A Análise do Perfil Pessoal não leva em consideração o nível de escolaridade, a experiência ou qualificações. É apenas um inventário orientado ao trabalho.