



pessoas são mais importantes

Núcleo Thomas Manual do usuário

Sua mais nova e aprimorada ferramenta online de avaliação e gerenciamento de pessoas

Descubra a forma mais rápida e simples de gerenciar suas avaliações de funcionários e processos de seleção -- tudo em um só lugar.

Faça um tour →

www.thomasinternational.net

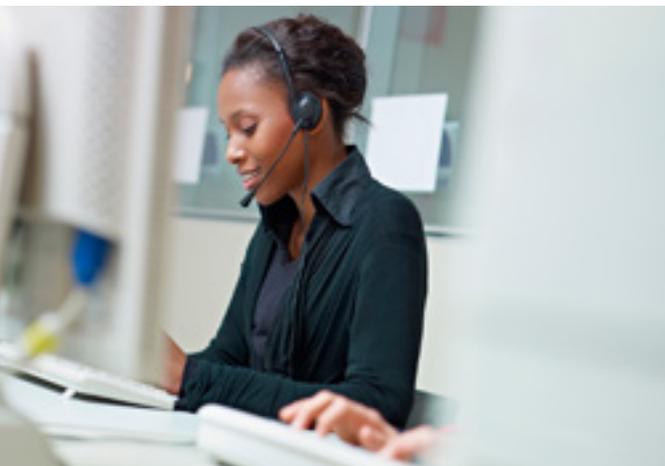
Manual do usuário do Núcleo Thomas

Conteúdo

Introdução	Página 3
Novas funções	Página 4
Como encontrar o que busca	Página 5
Seção Pessoas	Página 6
Seções Cargos e Equipes	Página 7
Seção eRecruit	Página 8
Seção Relatórios	Página 9
Seção Informação	Página 10
Seção Configurações	Página 11
Ícones de status	Página 12

Núcleo Thomas

Um lugar para pessoas



A Thomas International desenvolveu sua ótima reputação por oferecer às organizações o melhor que existe em termos de avaliação de pessoas. Trabalhamos com mais de 32.000 clientes, em cerca de 60 países, ajudando funcionários em todo o mundo a se conhecerem melhor e atingir o máximo de seu potencial.

Para ajudar você a obter o melhor do seu pessoal, desenvolvemos o Núcleo Thomas: um sistema online de gestão de avaliações e candidatos intuitivo e conveniente

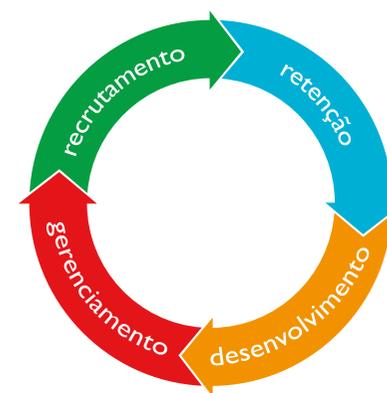
Com funções que vão desde criar e gerenciar o perfil do candidato, até selecionar e registrar avaliações, o Núcleo está repleto de ferramentas de fácil utilização, que ajudarão você a elevar o padrão do processo de recrutamento, retenção, gestão e desenvolvimento de funcionários

Além disso, é possível acessar o Núcleo do seu celular, tablet e computador pessoal, mantendo a produtividade onde quer que esteja.

Quer saber mais? Entre em contato pelo telefone
|| 3040 2299 ou email
relacionamento@thomasbrasil.com.br

O que diferencia o Núcleo Thomas?

- ➔ Nossas avaliações são objetivas e fácil de usar, com resultados rápidos e confiáveis.
- ➔ O Núcleo gerencia tarefas de maneira simples e rapidamente.
- ➔ Nossa equipe de consultoria prestam um suporte e atendimento aos nossos clientes considerado excelente por 94% de nossa base de clientes. A Thomas mistura habilidades, conhecimento e sua experiência de mais de 30 anos de mercado para oferecer o melhor serviço através de consultores, treinadores, coaches e psicólogos.
- ➔ Elaboramos o perfil de mais de 20 milhões de pessoas e 1,5 milhão de pessoas completam nossas avaliações a cada ano.
- ➔ Desenvolvemos o Núcleo com o auxílio de vocês, nossos clientes. Estamos sempre buscando formas de aperfeiçoar nossos serviços por meio da sua experiência. Ouvimos seu feedback, aprendemos e agimos. Estamos continuamente nos empenhando para ser melhores.



Novas ideias e inovações

Criadas com pessoas em mente



Nós costumamos praticar o que pregamos e é por isso que o Núcleo Thomas nunca para de evoluir. Ao coletar feedback diretamente dos clientes, conseguimos obter um bom entendimento do que as pessoas gostam no Núcleo, assim como ideias e inovações que ajudam a torná-lo ainda melhor.

Algumas das melhorias mais recentes são mostradas aqui. Portanto, se você é um usuário assíduo do Núcleo, poderá ver o que mudou. Ou, se for novo no Núcleo Thomas, use estas páginas para navegar pelas funções mais usadas

Nossas melhorias mais recentes

Em termos gerais, simplificamos inteiramente o website. Você verá que as páginas carregam mais rapidamente; as buscas são mais simples, com mais opções de filtragem; a navegação é mais fácil; e é possível obter uma grande variedade de opções de exportação de dados -- caso precise imprimir, copiar e colar ou exportar para Excel ou PDF.

Além disso, atualizamos os modelos de email e tornamos muito mais fácil a criação de emails.

Acreditamos que você poderá se beneficiar das seguintes funções, em particular:

- ➔ **Revisar o progresso do candidato ao longo de um determinado período**

Ver todos os resultados das avaliações durante um período; facilmente reavaliar ou pedir ao candidato que complete novas avaliações.

- ➔ **Atualizações de forma mais rápida e fácil**

Lembretes automáticos permitem que você atualize diretamente os registros de um candidato existente, caso pareça que está inserindo dados duplicados. Modificar opções de compartilhamento, sem ter que entrar em contato com subadministradores ou esperar autorização.

- ➔ **Criação de anúncios de recrutamento mais rapidamente**

Criar anúncios para processos de seleção com escopo específico -- em uma questão de minutos -- usando nossos modelos simplificados.

- ➔ **Gerenciamento do processo de seleção de forma mais fácil**

A funcionalidade intuitiva do eRecruit permite que você gerencie seus candidatos pelo processo de recrutamento e os filtre por etapas da seleção e resultados das avaliações.

- ➔ **Criação e elaboração de relatórios que se ajustem às suas necessidades**

Uma interface de fácil acesso para o usuário e uma funcionalidade moderna tornam muito mais fácil personalizar os relatórios que você necessita. A busca inteiramente intuitiva ajuda você a encontrá-los rapidamente,

Como encontrar o que busca

Com a nossa nova funcionalidade aprimorada, o Núcleo torna mais fácil e rápido encontrar o que se está buscando. Tudo está estabelecido para navegar sem esforço. Só para ter certeza de que você saberá onde estarão todas as facilidades, mostramos aqui algumas das funções de navegação principais

➔ Barra de navegação verde

Cada seção do site está listada na barra de navegação verde, na parte superior da tela. As seções foram criadas para agrupar as tarefas que estão relacionadas. Para acessar uma seção, clique na aba que deseja e você irá até o painel dela.

➔ Painéis e navegação

Os painéis das seções ajudam você a encontrar o que procura com rapidez. Eles mostram as tarefas executadas com mais frequência e também as ações mais recentes. O painel de navegação azul, no lado esquerdo, mostra de relance a total variedade de tarefas que se pode executar dentro da seção.

➔ Barra de progresso com guias

Ao iniciar uma tarefa, as etapas necessárias para completá-la são mostradas em uma barra de progresso com guias. Sua posição atual é indicada pela guia branca.

➔ Página de confirmação

A guia final da barra de progresso é alcançada quando a tarefa estiver completa e uma mensagem de confirmação aparecer.

The screenshot displays the thomas+ web application interface. At the top, there is a green navigation bar with tabs for 'Início', 'Processos', 'Cargos', 'Equipes', 'Relatórios', 'Informação', and 'Configurações'. Below this, a main heading reads 'Tudo o que você precisa para gerenciar seus candidatos e suas avaliações em um só lugar.' The interface is divided into several sections: 'Últimos candidatos' (listing candidates like 'SE, teste (1)', 'Thomas, Luis', etc.), 'Últimas avaliações' (listing evaluations for 'eu06, Thomas', etc.), and 'Últimas relações' (listing relationships for 'eu06, Thomas', etc.). On the right side, there is a 'Links rápidos' section with buttons for 'Adicionar candidato', 'Visualizar todos os CAs', 'ver todos os cargos', and 'ver todos os relacions'. Below the main content, there is a 'Precisa de ajuda?' section with contact information: 'Entre em contato ainda hoje', phone number '(11) 3040-2299', and email 'processamento@thomasbrasil.com.br'. The footer contains copyright information: 'Direitos autorais © 2005-2011 Thomas International Ltd.' and 'Privacidade e Cookies | Termos de uso'.

Pessoas

É muito fácil rastrear e gerenciar todos os candidatos pelo processo de avaliação com o painel de “Pessoas”. Todas tarefas com candidatos e todos os resultados das avaliações podem ser gerenciados em uma só seção. Você pode criar e ver relatórios personalizados para indivíduos e comparar candidatos com cargos e equipes.

É possível identificar, fazer referências cruzadas e avaliar uma grande variedade de características, comportamentos, aptidões mentais e habilidades técnicas; tornando muito mais fácil medir se o candidato se ajusta às necessidades da empresa.

As melhores práticas do mercado recomendam reavaliar o candidato em intervalos regulares.

Para acompanhar o programa de avaliação, é possível avaliar cada candidato várias vezes e ver o histórico de como o perfil mudou ao longo do tempo

Para economizar tempo, o Núcleo permite que se carreguem vários candidatos e selecionem as avaliações usando uma planilha de Excel. O sistema irá verificar a planilha, realçar possíveis erros, além de permitir correções antes de finalizar o carregamento, assegurando que todos os dados estejam corretos.

As últimas atualizações do Núcleo incluem a busca aprimorada com muitas opções -- e mais abrangentes -- como mostrar os resultados de buscas por pontuações da avaliação.

Também facilitamos o compartilhamento dos dados do candidato e o envio de convites por

email para vários candidatos ao mesmo tempo.

Nosso questionário do 360 Personalizado oferece uma estrutura objetiva, que pode ser usada em todos os níveis da empresa, para medir competências e identificar necessidades de desenvolvimento.

Finalmente, renovamos completamente todo o layout de avaliações de habilidades, fazendo com que seja muito mais fácil selecionar avaliações para o candidato e analisar imediatamente se ele apresenta as características de que a organização precisa.

Em resumo

Tarefas que você pode executar na seção “Pessoas” incluem:

- ➔ Adicionar candidatos
- ➔ Adicionar múltiplos candidatos
- ➔ Carregar candidatos
- ➔ Buscar candidatos
- ➔ Ver arquivo
- ➔ Compartilhar candidatos
- ➔ Criar questionário de 360 Personalizado



Cargos e Equipes

Se estiver buscando recrutar ou desenvolver indivíduos, melhorar as equipes ou, simplesmente, implementar um sistema singular de avaliações por toda a empresa, o Núcleo Thomas oferece uma grande variedade de ferramentas de gerenciamento; tudo em um só lugar.

Cargos

Melhor ajuste entre cargos e candidatos

Criar o perfil de cargos é rápido e fácil com as opções claramente identificadas e o nosso processo passo-a-passo.

Consulte quem são os melhores candidatos com nosso sistema de classificação por estrelas e veja até que ponto cada um se ajusta aos requisitos do cargo. Tudo isso facilita a comparação de candidatos com cargos e vice-versa.

As últimas melhorias incluem uma melhor identificação dos perfis de cargos e das opções de busca e uma versão imprimível do Questionário de Cargos, o que dará a você flexibilidade para revisar a função tanto online como offline.

Equipes

Deseja aperfeiçoar ou criar equipes?

A seção Equipes possui uma forma fácil de revisar o desempenho da equipe atual e as áreas de aprimoramento. Simplesmente crie

um perfil da equipe ideal, usando as opções claramente identificadas, e compare-o com o perfil das equipes atuais.

O relatório resultante sobre os pontos fortes e fracos da equipe pode ajudar você a criar a equipe em que pode confiar ou a identificar as causas de um baixo desempenho.

Em resumo

Tarefas que você pode executar na seção Cargos incluem:

- ➔ Adicionar cargo
- ➔ Buscar cargos
- ➔ Gerenciar avaliadores

Tarefas que você pode executar na seção Equipes incluem:

- ➔ Criar equipe ideal
- ➔ Criar equipe atual
- ➔ Buscar equipes

thomas para negócios, para pessoas, para melhor

selecione o sistema | processamento

Cargos

adicionar cargo
buscar cargo
gerenciar avaliadores

Selecione o cargo

O Perfil do Cargo da Thomas permite que você crie e compare facilmente candidatos com cargos, usando o PPA.

- Adicionar dados do cargo**
Digite título, descrição e departamento para o cargo.
[Criar novo Perfil do Cargo](#)
- Criar Perfil do Cargo**
Use um novo Perfil do Cargo ou use um existente como modelo.
- Busque o melhor candidato para o cargo.**
Escolha perfil de candidato para buscar um bom ajuste para o seu Perfil do Cargo.

Outros cargos		
teste4	15/04/2014	ver
teste5	15/04/2014	ver
teste2	15/04/2014	ver
teste1 (1)	15/04/2014	ver
teste1	15/04/2014	ver

Precisa de ajuda?
Entre em contato ainda hoje
☎ (11) 3040-2299
e processamento@thomasbrasil.com.br

© 2014, todos os direitos reservados. Thomas International SA

Privacidade e Cookies | Termos de Uso

thomas para negócios, para pessoas, para melhor

selecione o sistema | processamento

Equipes

criar equipe ideal
criar equipe atual
buscar equipes

Selecione a equipe

Use Equipes para criar um perfil da equipe ideal. Compare-o com o perfil da equipe atual, crie um relatório sobre os pontos fortes e as limitações comparáveis e crie a equipe perfeita.

- Criar equipe ideal**
Use sua equipe atual criando o favorito da criação de equipes ou um modelo existente.
[Criar equipe ideal](#)
- Criar equipe atual**
Use o perfil das membros da sua equipe para criar um perfil de equipe atual.
[Criar equipe atual](#)
- Comparar equipe ideal e atual**
Compare o perfil da equipe ideal com o de atual.
[Comparar ideal com atual](#)

Outras equipes		
teste1	15/04/2014	ver
teste2	15/04/2014	ver
ClientesTeam	15/04/2014	ver
Time16	15/04/2014	ver
Equipe ADM	15/04/2014	ver

Precisa de ajuda?
Entre em contato ainda hoje
☎ (11) 3040-2299
e processamento@thomasbrasil.com.br

© 2014, todos os direitos reservados. Thomas International SA

Privacidade e Cookies | Termos de Uso

Encontrar o candidato perfeito é agora ainda mais fácil.

O recrutamento não precisa mais ser um processo caro e demorado. O eRecruit é um sistema de seleção online, com avaliações incorporadas, que ajuda você a tomar decisões com mais segurança sobre contratações e a minimizar o tempo gasto com administração.

Por meio de um processo online de fácil utilização, com um portal que contenha a sua própria marca, é possível criar e publicar anúncios de vagas, avaliar candidatos e rapidamente identificar e processar os candidatos de mais alta qualidade. Avaliações intuitivas e flexíveis permitem que você avalie uma grande variedade de características, inclusive comportamentos, aptidão mental e habilidades. É possível compartilhar os dados de candidatos com os colegas e vê-los em formatos diferentes, tornando muito mais fácil medir quais candidatos se ajustam melhor às necessidades dos negócios.

As melhorias mais recentes incluem edição adicional de textos, opções de busca e filtro e informações aprimoradas sobre o candidato. O eRecruit filtra os candidatos por nome, status da inscrição ou pontuação de avaliações. Você pode facilmente enviar emails aos candidatos, recusá-los fazendo uma marca no sistema em

vez de enviar emails ou convidá-los para uma entrevista, em apenas alguns segundos.

Além disso, as perguntas eliminatórias foram aperfeiçoadas para que o candidato tenha que responder a questões específicas corretamente para que possa continuar no processo de seleção.

Finalmente, trata-se de uma ferramenta que você precisa para tomar decisões quanto à contratação, com muito mais rapidez e confiança.

Em resumo

Tarefas que você pode executar na seção “eRecruit” incluem:

- ➔ Criar anúncios de cargos
- ➔ Buscar anúncios
- ➔ Meu painel de cargos
- ➔ Opções do eRecruit
- ➔ Gerente de modelos de email do eRecruit

thomas your business your people our better

Home | People | Jobs | Vacancies | **eRecruit** | Reports | Information | Settings

Home > eRecruit

The most efficient way to recruit for a new position today:

- 1 Create a job advertisement.**
Add your job description, location, salary range and required skills. Start from scratch or use an existing job as a starting point.
[create a job advertisement](#)
[view existing jobs](#)
- 2 Add behavioural profile and pre-interview questions.**
Define the types of behaviour you require from applicants. For example the position may require an independent thinker. Add interview style questions to help filter applicants.
- 3 Filter applicants and manage interview process.**
See which applicants best fit the behavioural patterns required or compare details such as years of experience to build your shortlist. Manage invitations for interview and email invitations, responses or further assessments.

Latest Reviews

Part Time Receptionist	08/08/2014	view
Personal Assistant	02/08/2014	view
Customer Advisor	01/08/2014	view
Sales Executive	28/04/2014	view
Sales Rep	28/04/2014	view

Need help?
Get in touch today
t 01628 475 366
e help@thomas.co.uk

Copyright © 2008-2014 Thomas International Ltd Privacy & Cookies | Terms of use

Relatórios

Precisa ver o progresso de um indivíduo ou uma equipe ao longo de um certo período?

Você precisa de ferramentas para avaliar a forma mais adequada de trabalho na sua organização. O Núcleo Thomas dá a você a flexibilidade para criar, buscar e visualizar uma série de relatórios -- sejam eles para funcionários, cargos ou equipes. É possível usar modelos de relatórios existentes ou construir relatórios personalizados que se ajustem às necessidades da empresa, com o mínimo de esforço

Simplificado, com símbolos de status e relatórios

Nossos símbolos são fácil de ler e mostram o status de avaliações selecionadas. Veja a série completa na página 12.

Outras melhorias envolvem novo painel de relatórios, com layout simplificado, facilitando o uso e a navegação da seção. Agora é possível conectar dados do relatório diretamente com o candidato e a seção de pessoas, melhorando bastante o uso dessas informações.

Em resumo

Tarefas que você pode executar na seção Relatórios incluem:

- ➔ Buscar relatórios
- ➔ Criar relatórios
- ➔ Criar relatórios personalizados
- ➔ Opções de relatório

The screenshot displays the 'thomas' HR system interface. The top navigation bar includes 'Home', 'Pessoas', 'Cargos', 'Equipes', 'Relatórios', 'Informação', and 'Configurações'. The 'Relatórios' section is active, showing options to 'Buscar relatórios', 'criar relatório', 'criar personalizado', and 'opções de relatório'. The main content area features three primary actions: 'Criar Relatórios' (Create Reports), 'Visualizar Relatórios' (View Reports), and 'Criar Relatórios Personalizados' (Create Customized Reports). Below these, a table titled 'Buscar relatórios' lists existing reports with columns for name, description, and status. A sidebar on the right contains a 'Precisa de ajuda?' (Need help?) section with contact information: '(11) 3040-2299' and 'processamento@thomasbrasil.com.br'. The footer includes copyright information for Thomas International Ltd.

Informação

Trabalhamos bastante para assegurar que o Núcleo Thomas fosse realmente fácil de usar e que desse a você tudo o que necessita para seus negócios. Mas caso precise de auxílio ou suporte, há uma série de documentos úteis na seção Informações. Isso inclui tabela de consumo, validação e formulários internacionais de PPA.

Se precisa de ajuda para usar funções do Núcleo Thomas, um consultor estará sempre disponível. Você poderá encontrar todos os dados de contato do escritório local na seção Informações. Além disso, nós nos esforçamos para manter o valor de consumo extremamente transparente. Por isso, o custo da unidade para cada avaliação e relatório pode ser encontrado na tabela de consumo do Núcleo.

Em resumo

Informações que poderá encontrar nessa seção:

- ➔ Informações de contato
- ➔ Tabela de consumo
- ➔ Biblioteca de documentos

The screenshot shows the 'thomas' website interface. At the top, there is a navigation menu with options: Início, Processos, Cargos, Equipos, Escritórios, Informação, and Configurações. The 'Informação' tab is selected. Below the navigation, there is a sidebar with 'Tabela de consumo' and 'documentos'. The main content area is titled 'Informação e Ajuda' and contains the following elements:

- Thomas International Brasil** contact information: Rua do Rio, 313 - 10 andar, São Paulo - SP, Brasil. Phone: (11) 3040-2299, Fax: (11) 3040-2140. Buttons for 'contato email' and 'visitar website' are present.
- Formulários de PPA internacionais** section with a dropdown menu for 'País' and a 'PPA' icon.
- Formulários internacionais de equipes** section with a dropdown menu for 'País' and an 'Equipes' icon.
- Precisa de ajuda?** section with contact information: 'Entre em contato ainda hoje', phone number '(11) 3040-2299', and email 'processamento@thomasbrasil.com.br'. A green speech bubble icon is also present.

At the bottom of the page, there is a footer with 'Serviços autorizados © 2002-2012 Thomas International Ltd' and 'Processamento e Cargos | Página 10 de 100'.

Configurações

Caso precise revisar dados, fazer mudanças na conta ou comprar unidades adicionais, visite a seção Configurações (conhecida anteriormente como Ferramentas do usuário). É possível atualizar as informações de contato ou mudar a senha facilmente. Nosso novo painel faz com que seja muito mais prático solicitar unidades, alterar idiomas ou consultar o histórico de

Uma série de opções para exportar em Configurações permite que se analisem e compartilhem dados da conta, tais como consumo de unidades ou processamentos do subadmin.

Você também pode criar relatórios analíticos nessa seção, tais como comparações com cargos e relatórios de uso -- embora algumas das tarefas dependam do seu nível de administração.

Além disso, com a interface de modelos, é possível personalizar seus emails para seguir sua marca ou aproveitar a grande variedade de modelos de email para começar a usar as avaliações o quanto antes.

Em resumo

Tarefas que você pode executar na seção Configurações incluem:

- ➔ Admin e subadmin
- ➔ Unidades e processamento
- ➔ Relatórios sobre análise de dados
- ➔ Admin de 360 Personalizado
- ➔ Admin do Skills
- ➔ Opções do eRecruit
- ➔ Modelos de email
- ➔ Empresa e departamento

The screenshot displays the 'Configurações' (Settings) page in the Thomas International system. The top navigation bar includes 'Início', 'Ferramentas', 'Cargos', 'Empresas', 'Recrutamento', 'Informações', and 'Configurações'. The sidebar on the left lists 'Admin e Subadmins', 'Solicitação de Unidades', 'Análise de Dados', 'Modelos de email', 'empresa e departamento', and 'Departamento'. The main content area features a 'Solicitar Unidades' (Request Units) section with a message: 'Você já solicitou unidades e seu pedido foi aprovado. Você pode solicitar mais unidades.' Below this is a 'Request details' section showing 'Request date: 10/24/2014 20:08:43', 'Approver name: Victor Martins (Thomas International Brazil)', 'Account Ref: Test', and 'Units requested: 1'. To the right is a 'Histórico de Agências' (Agency History) table with columns for agency name, date, and units. The table lists several 'THOMAS, MULT.' entries from 10/24/2014, each with a 'Visualizar' (View) button. At the bottom right, there is a 'Precisa de ajuda?' (Need help?) banner with contact information: 'Entre em contato ainda hoje', phone number '(11) 3040-2299', and email 'e processamento@thomasbrasil.com.br'. A 'Atualizar idioma' (Update language) button is also visible in the bottom right of the main content area.

Ícones de status

Como ler os ícones

Para que você possa navegar pelo Núcleo facilmente, usamos ícones de status de fácil reconhecimento. Eles permitem que você leia, assimile e analise informações instantaneamente. Caso precise, aqui estão explicados:

Avaliações

-  Não selecionado
-  Não iniciado
-  Incompleto
-  Concluído
-  Informação
-  Inválido
-  Pronto para pontuar
-  PPA concluído
-  GIA ou TEIQue concluído

Relatórios

-  Ver relatórios
-  Relatórios disponíveis
-  Relatórios indisponíveis
-  Enviar relatório
-  Ver exemplo de relatório
-  Informação

eRecruit

-  Incompleto
-  Publicado/Passado
-  Vence em breve
-  Vencido
-  Não publicado
-  Não passou

360 Personalizado

-  Incompleto
-  Publicado
-  Não publicado
-  Recomendado
-  Satisfatório
-  Inadequado